Dofinansowane przez
Unię Europejską

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów w mobilności
w ramach Akredytacji Erasmus+
w roku szkolnym 2026/2027
Akcja 1. Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej (KA121-SCH)
nr projektu: 2026-1-PL01-KA121-SCH-000416825

§1.
Informacje ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w przedsięwzięciu realizowanym w roku szkolnym 2026/2027 w ramach Akcji 1. Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej, nr projektu 2026-1-PL01-KA121-SCH-000416825.

§2.
Informacje o przedsięwzięciu

1. Przedsięwzięcie realizowane jest przez Zespół Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego z siedzibą w Szczytnie, ul. Lanca 10, 12-100 Szczytno.
2. Przedsięwzięcie skierowane jest do uczniów klas 2-3 Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w Szczytnie.
3. W mobilności odbywającej się w kwietniu 2027 roku weźmie udział 28 uczniów wraz z opiekunami.
4. Celami odbywających się w ramach przedsięwzięcia mobilności będą: wspólne działania na rzecz poprawy lokalnego środowiska naturalnego, opracowanie możliwości rozwiązania wspólnych problemów ekologicznych i ich wartości dla obecnych i przyszłych pokoleń, analiza wpływu uczniów na organizację pracy szkoły, podejmowania przez młodzież działań na rzecz społeczności szkolnej, a także wzrost i rozwój kompetencji kluczowych, w szczególności kompetencji społecznych, językowych i kulturowych uczniów Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w Szczytnie.
5. Uczeń biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Środki finansowe są ponoszone w ramach Akredytacji Erasmus+ dla Zespołu Szkół nr 3 w Szczytnie (mobilność edukacyjna) dzięki wsparciu uzyskanemu w ramach Akcji 1. Mobilność uczniów i kadry edukacji szkolnej (KA121-SCH).
6. Mobilności odbędą się w szkołach partnerskich w wybranych dwóch krajach należących do Unii Europejskiej: we Włoszech, w Słowacji, w Rumunii lub w Hiszpanii.

Dofinansowane przez Unię Europejską

§3.

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie 02.11–20.11.2026 r. w Zespole Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w Szczytnie.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzą:
    - Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w Szczytnie,
    - koordynator projektu wraz z wyznaczonym przez Dyrektora zespołem projektowym.
3. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i jest uczniem klasy 2 lub 3 Liceum Ogólnokształcącego w Zespole Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w Szczytnie.
4. Kryteria brane pod uwagę podczas rekrutacji uczniów do projektu:
    - złożenie w szkolnej bibliotece w okresie od 02.11.2026 r. do 06.11.2026 r. do godziny 15. dokumentacji podpisanej przez kandydata/kandydatkę oraz rodzica/opiekuna prawnego kandydata/kandydatki (w przypadku, gdy kandydat jest niepełnoletni), potwierdzającej chęć uczestnictwa, zawierającej:
        - kartę zgłoszenia ucznia – załącznik nr 1,
        - zgodę na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 2,
    - frekwencja za rok szkolny 2025/2026 (100% - 98% - 2 pkt.; 97,99% - 95% - 1 pkt., poniżej 95% - 0 pkt.),
    - osoba ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi - na podstawie opinii/orzeczenia PPP lub orzeczenia o niepełnosprawności (1-2 pkt.),
    - osoba w trudnej sytuacji ekonomicznej, zagrożona wykluczeniem, obcego pochodzenia (na podstawie deklaracji kandydata, opinii wychowawcy, pedagoga, psychologa) (1 pkt.),
    - osoba aktywnie i cyklicznie (nie jednorazowo) działająca na rzecz szkoły lub klasy lub osoba reprezentująca szkołę lub włączająca się w działania społeczne w roku szkolnym 2024/2025 oraz/lub w roku szkolnym 2025/2026 (po 1 pkt. za każdy potwierdzony rodzaj działalności realizowany w Liceum Ogólnokształcącym w Zespole Szkół nr 3 w Szczytnie, po weryfikacji komisji, łącznie maksymalnie 3 pkt.).
5. Pierwszeństwo udziału w projekcie ma osoba, która nie uczestniczyła w wyjazdach w ramach programu Erasmus+ dla uczniów w ostatnich dwóch latach.
6. Komisja zakłada zakwalifikowanie do mobilności 28 osób z największą liczbą punktów oraz 2 osób na listę rezerwową. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez większą ilość kandydatów o kwalifikacji zadecyduje wynik procentowy frekwencji ucznia.
7. Decyzję w sprawie zakwalifikowania ucznia do udziału w projekcie podejmuje Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół nr 3 im. Jana III Sobieskiego w Szczytnie.
8. Ogłoszenie wyników rekrutacji uczniów zakwalifikowanych do odbycia mobilności wraz z listą rezerwową zostanie podane do publicznej wiadomości po 20.11.2026 r. (m.in. na tablicy ogłoszeniowej w holu głównym szkoły).
9. W przypadku rezygnacji ucznia z listy uczniów zakwalifikowanych do odbycia mobilności, na jego miejsce zostanie wybrany kolejny uczeń z listy rezerwowej.

Dofinansowane przez Unię Europejską

§4.

Odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej

1. Kandydat/kandydatka do uczestnictwa w projekcie, który/-a w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie został/-a zakwalifikowany/-a do udziału w projekcie może, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia ogłoszenia wyników, złożyć pisemne odwołanie od wyników oceny merytorycznej Komisji. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej do sekretariatu Zespołu Szkół nr 3 w Szczytnie, który jest czynny od godz. 7:30 do godz. 15:30.
2. Odwołania złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
3. Odwołanie powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie zarzutów dotyczących przeprowadzonej oceny danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym ze wskazaniem, w jakim zakresie, zdaniem kandydata/kandydatki, ocena została przeprowadzona nieprawidłowo. Odwołanie kandydatów niepełnoletnich musi zostać podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna.
4. Odwołanie jest rozpatrywane w ciągu 3 dni roboczych przez Komisję Rekrutacyjną. O uznaniu bądź odrzuceniu protestu kandydat/kandydatka zostanie poinformowany pisemnie, w ciągu 3 dni roboczych od daty posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
5. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia protestu Komisja Rekrutacyjna uzna, że jest on zasadny, wówczas zostanie przeprowadzona powtórna ocena kandydata/kandydatki. Powtórna ocena dokonana przez Komisję Rekrutacyjną jest oceną wiążącą i ostateczną, od której nie przysługuje odwołanie.
6. Jeżeli w wyniku rozpatrzenia protestu Komisja Rekrutacyjna uzna, że protest nie jest zasadny, wówczas przekazuje na piśmie kandydatowi/kandydatce informację o negatywnym wyniku procedury odwoławczej przewidzianej w projekcie wraz z uzasadnieniem.
7. Ostateczna lista rankingowa kandydatów/kandydatek zakwalifikowanych do udziału w projekcie, sporządzona zostanie po zakończeniu procedury odwoławczej i będzie ogłoszona w terminie 3 dni roboczych od zakończenia procedury oceny.

§5.

Zadania uczestników przedsięwzięcia i zasady uczestnictwa w mobilności

1. Uczeń zakwalifikowany do odbycia mobilności oraz uczeń z listy rezerwowej zobowiązany jest do:
   - uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach przygotowujących do mobilności, odbywających się po zajęciach lekcyjnych tj.:
     - zajęciach z języka angielskiego (16 godzin),
     - zajęciach integracyjnych z psychologiem i pedagogiem szkolnym (2 godziny),
     - 3 spotkaniach informacyjno-dyskusyjnych z opiekunami wyjazdu i koordynatorem celem merytorycznego przygotowania do mobilności;
   - uczestnictwa we wszystkich działaniach realizowanych w organizacji przyjmującej, wypełnienia wszelkiej dokumentacji dotyczącej potwierdzenia uczestnictwa w prowadzonych aktywnościach oraz działaniach określonych w indywidualnych *Zasadach uczestnictwa ucznia/uczennicy w mobilności w ramach Akredytacji Erasmus+ w roku szkolnym 2026/2027*;

- udziału w obowiązkowym procesie ewaluacji określonym przez szkołę w formie testu/ ankiety/ obserwacji/ wywiadu, polegającym na sprawdzeniu kompetencji dotyczących świadomości ekologicznej i dotyczących samorządności uczniów przeprowadzonej przed i po mobilności określonych w indywidualnych *Zasadach uczestnictwa ucznia/uczennicy w mobilności w ramach Akredytacji Erasmus+ w roku szkolnym 2026/2027*;
- uczestnictwa we wszystkich działaniach realizowanych w Zespole Szkół nr 3 po odbyciu mobilności tj. w podsumowaniu projektu i upowszechnianiu zdobytej w trakcie mobilności wiedzy i umiejętności oraz innych działaniach określonych w indywidualnych *Zasadach uczestnictwa ucznia/uczennicy w mobilności ramach Akredytacji Erasmus+ w roku szkolnym 2026/2027*.

2. Uczeń oraz rodzic/opiekun prawny składa w formie pisemnej *Zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika mobilności w ramach Akredytacji Erasmus+*.
3. Uczeń oraz rodzic/ opiekun prawny potwierdza pisemnie zapoznanie się z *Harmonogramem mobilności.*
4. Uczeń oraz rodzic/ opiekun prawny potwierdza pisemnie zapoznanie się z *Zasadami uczestnictwa ucznia/uczennicy w mobilności w ramach Akredytacji Erasmus+ w roku szkolnym 2026/2027.*

§6.

Rezygnacja uczestnika z udziału w przedsięwzięciu

1. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w przedsięwzięciu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku udokumentowanych zdarzeń losowych, a rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły (rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/ opiekuna prawnego).
2. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników ucznia zakwalifikowanego do uczestnictwa w przedsięwzięciu, który zadeklarował pisemnie chęć udziału w mobilności poprzez złożenie *Deklaracji uczestnictwa ucznia/uczennicy w mobilności w ramach Akredytacji Erasmus+ w roku szkolnym 2026/2027*, uczeń lub rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do poniesienia kosztów wynikających z tej rezygnacji (koszty zmiany rezerwacji, koszty zmiany danych osobowych na bilecie lotniczym, itp.).
3. W przypadku rezygnacji ucznia z udziału w zadaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

§7.

Skreślenie z listy uczestników

1. Obecność na zajęciach przygotowujących do odbycia mobilności jest **obowiązkowa**. W przypadku przekroczenia 20% nieobecności Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników przedsięwzięcia.
2. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

Dofinansowane przez Unię Europejską

§8.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
2. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego regulaminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od niego.
3. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Wszelkie kwestie nieujęte w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Dyrektora szkoły.
5. Aktualna treść regulaminu jest dostępna na stronie internetowej szkoły, w bibliotece szkolnej, u koordynatora projektu oraz u Dyrektora szkoły.