

JĘZYK ANGIELSKI

Wymagania edukacyjne

Spis treści

JĘZYK ANGIELSKI	1
1. Spis programów nauczania i podręczników w liceum na rok szkolny 2024/2025	2
2. Wymagania edukacyjne	3
Podręcznik New Password A2/B1.....	6
Podręcznik New Password B1+	10
Podręcznik New Password B2	15
Podręcznik New Password B2+/C1.....	19
Repetytorium – Podręcznik do szkół ponadpodstawowych – Macmillan.....	24
Repetytorium Express Publishing.....	30

1. Spis programów nauczania i podręczników w liceum na rok szkolny 2024/2025

Program	Podręcznik			
	Tytuł	Autor	Numer dopuszczenia:	Wydawnictwo
<p>Program nauczania języka angielskiego zgodny z nową podstawą programową obowiązującą od 1 września 2024. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 czerwca 2024 r. dla III etapu edukacyjnego w liceum ogólnokształcącym i technikum.</p> <p>Poziom III.1.P – zakres podstawowy Poziom III.1.R – zakres rozszerzony</p> <p>Autorzy: Krajewska M., Piotrowska E., Świgoń A.</p> <p>Wyd. Macmillan</p>	New Password A2+/B1	Marta Rosińska Lynda Edwards	1131/1/2022	Macmillan Polska Sp. z o.o.
	New Password B1+	Marta Rosińska Lynda Edwards	1131/2/2022	
	New Password B2	Marta Rosińska Lynda Edwards	1131/3/2022	
	Password Reset B2+	Marta Rosińska Lynda Edwards Gregory J. Manin	1131/4/2022	
	New Password B2+/C1	Marta Rosińska Gregory J. Manin	1131/4/2023	
	Repetitorium. Podręcznik do szkół ponadpodstawowych. Poziom podstawowy i rozszerzony	Marta Rosińska, Lynda Edwards, Monika Cichmińska	1139/2022	Macmillan Polska Sp. z o.o.
	Express Publishing Repetitorium. Poziom podstawowy i rozszerzony	Cathy Dobb, Ken Lackman, Jenny Dooley	1149/1/2023	Express Publishing

2. Wymagania edukacyjne

Podręcznik, zakres nauczania oraz klasy/grupy pracujące z w/w podręcznikiem:

Klasa 1			
grupa	Podręcznik	Zakres	nauczyciel
Klasa 1A	New Password B1+	zakres: III.1.R	Anna Sarbiewska
Klasa 1B gr. 1	New Password B1+	zakres: III.1.R	Ewa Enerlich
Klasa 1B gr. 2	New Password B1+	zakres: III.1.R	Małgorzata Bogucka

Klasa 2			
grupa	podręcznik	zakres	nauczyciel
Grupa 2A1/ 2N1	New Password B2	zakres: III.1.R	Mariola Sypniewska
Grupa 2A2/ 2N2	New Password B2	zakres: III.1.R	Mariusz Mokarski
Grupa 2A3/ 2N3	New Password B2	zakres: III.1.R	Małgorzata Bogucka
Grupa 2A4/ 2N4	New Password B2	zakres: III.1.R	Mariola Sypniewska
Grupa 2A5/ 2N5	New Password B2	zakres: III.1.R	Mariusz Mokarski
Grupa 2A6/ 2N6	New Password B2	zakres: III.1.R	Ewa Enerlich
Grupa 2A7/ 2N7	New Password B2	zakres: III.1.R	Arkadiusz Bugaj
Grupa 2A8/ 2N8	New Password B1+	zakres: III.1.R	Małgorzata Olbryś
Grupa 2A9/ 2N9	New Password B1+	zakres: III.2	Anna Sarbiewska
Grupa 2A10/ 2N10	New Password B1+	zakres: III.2	Małgorzata Olbryś
2C – Język angielski w praktyce	bez podręcznika	-----	Anna Sarbiewska

Klasa 3			
grupa	podręcznik	zakres	nauczyciel
Grupa 3A1/3N1	Repetitorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Ewa Enerlich
Grupa 3A2/ 3N2	New Password B2+/C1	zakres: III.1.R	Mariusz Mokarski
Grupa 3A3/ 3N3	Repetitorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Małgorzata Olbryś

Grupa 3A4/ 3N4	New Password B2+/C1	zakres: III.1.R	Mariola Sypniewska
Grupa 3A5/ 3N5	New Password B2+/C1	zakres: III.1.R	Arkadiusz Bugaj
Grupa 3A6/ 3N6	Repetytorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Ewa Enerlich
Grupa 3A7/ 3N7	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres: III.1.R	Małgorzata Bogucka
Grupa 3A8/ 3N8	New Password B2+/C1	zakres: III.1.R	Mariusz Mokarski
Grupa 3A9/ 3N9	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres: III.1.R	Małgorzata Olbryś
Grupa 3A10/ 3N10	New Password B2	zakres: III.1.R	Arkadiusz Bugaj
Grupa 3A11/ 3N11	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres:III.2	Mariola Sypniewska
Grupa 3A12/ 3N12	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres:III.2	Małgorzata Bogucka
3C - Język angielski w praktyce	Repetytorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Ewa Enerlich

Klasa 4			
grupa	podręcznik	zakres	nauczyciel
Grupa 4A1/4N1	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Małgorzata Bogucka
Grupa 4A2/ 4N2	Repetytorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Małgorzata Olbryś
Grupa 4A3/ 4N3	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Mariola Sypniewska
Grupa 4A4/ 4N4	Repetytorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych	zakres: III.1.R	Małgorzata Bogucka

	poziom podstawowy i rozszerzony		
Grupa 4A5/ 4N5	Repetitorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Mariusz Mokarski
Grupa 4A6/ 4N6	Repetitorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres: III.1.R	Małgorzata Olbryś
Grupa 4A7/ 4N7	Repetitorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres: III.1.R	Mariola Sypniewska
Grupa 4A8/ 4N8	Repetitorium Podręcznik do szkół ponadpodstawowych poziom podstawowy i rozszerzony	zakres: III.2	Ewa Enerlich
4C - Język angielski w praktyce	Repetitorium Express Publishing poziom rozszerzony	zakres: III.1.R	Ewa Enerlich

Podręcznik New Password A2/B1

Zakres leksykalny:

Dział 1

- Przymiotniki i zwroty potrzebne do opisu cech charakteru człowieka.
- Słownictwo i zwroty służące do opisywania pasji i zainteresowań.
- Przymiotniki opisujące emocje.

Dział 2

- Słownictwo i zwroty związane z uprawianiem sportu, nazwy sportowców.
- Słownictwo służące do opisywania sportów ekstremalnych i wyczynowych, sprzętu sportowego.
- Stosowanie czasowników związanych z uprawianiem sportu.

Dział 3

- Słownictwo i zwroty służące do opisywania budynków oraz ich położenia.
- Słownictwo związane z opisywaniem mieszkania w mieście.
- Słownictwo potrzebne do opisu wyposażenia mieszkania.

Dział 4

- Słownictwo i zwroty związane ze szkołą i życiem szkolnym.
- Słownictwo służące do opisywania systemu szkolnego.
- Słownictwo związane z wykorzystywaniem nowoczesnych technologii w nauczaniu.

Dział 5

- Słownictwo w zakresie tematu: kultura,
- Słownictwo i zwroty związane z uczestnictwem w kulturze
- Słownictwo potrzebne do opisu dziedzin kultury i sztuki.
- Użycie czasowników frazowych.

Dział 6

- Słownictwo związane z rodzajami sklepów i produktów, sprzedażą i kupowaniem;
- Słownictwo związane z sektorem usług;
- Słownictwo związane z robieniem zakupów przez Internet,
- Wyrażenia przyimkowe związane z tematyką: zakupy
- Zastosowanie czasowników *fit*, *suit* i *match*.

Dział 7

- Słownictwo i zwroty związane z opisywaniem krajobrazu i ukształtowania terenu.
- Słownictwo związane z pogodą i klimatem.
- Słownictwo związane z katastrofami naturalnymi

Dział 8

- Słownictwo związane ze sprzętem technicznym.
- Słownictwo związane usterkami technicznymi.
- Słownictwo związane z technologiami informacyjno-komunikacyjnymi i przewidywaniem przyszłości.
- Zwroty z czasownikami *invent* i *discover*

Zakres gramatyczny:

Dział 1

- Stosowanie czasów teraźniejszych: simple present i present continuous.
- Stosowanie konstrukcji czasownikowych: użycie bezokolicznika lub czasownika z końcówką *-ing* po niektórych czasownikach
- Stosowanie przysłówków stopnia (*a little*, *quite*, *very* etc.).
- Stosowanie zwrotów z *like*, *would like* and *look like*.

Dział 2

- Stosowanie czasów przeszłych: *past simple*, *past continuous*
- Zastosowanie spójnika “when” w czasach *past simple* i *past continuous*.
- Stosowanie konstrukcji *used to* oraz *be used to* w praktyce

Dział 3

- Tworzenie i stosowanie w praktyce czasu *present perfect*.
- Stosowanie pytajnika *How long?* oraz wyrazów *for, i since, just, already i yet* z czasem *present perfect*
- Rozróżnianie i stosowanie zwrotów *gone to i been to* .
- Stosowanie konstrukcji z *so i such* .

Dział 4

- Rozróżnienie, tworzenie i stosowanie czasów *present perfect* i *past simple*
- Stosowanie w praktyce czasowników modalnych: *may, might, could, can't, must*
- Stosowanie czasów *present perfect* i *past simple* do mówienia o teraźniejszości i przeszłości

Dział 5

- Tworzenie i stosowanie konstrukcji z “will” i “going to” do wyrażania przyszłości.
- Stosowanie czasowników modalnych “must” i “have to”.
- Stosowanie spójników: *and, but, because i so* .

Dział 6

- Tworzenie stopnia wyższego i najwyższego przymiotników.
- Stopniowanie przymiotników z wykorzystaniem zwrotów “less” i “the least”.
- Użycie konstrukcji z (*not*) *as ... as, too, enough*

Dział 7

- Tworzenie i stosowanie I okresu warunkowego w praktyce.
- Tworzenie i stosowanie II okresu warunkowego w praktyce.
- Zastosowanie spójnika “until”.
- Użycie przymioków określających położenie.

Dział 8

- Tworzenie i stosowanie w praktyce strony biernej w czasach: *present simple* i *past simple*
- Tworzenia strony biernej w czasie *present perfect* oraz z *will*.
- Używanie strony biernej i czynnej w praktyce.

Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny z uwzględnieniem sprawności językowych:

Skala ocen	Mówienie i pisanie	Słuchanie i czytanie ze zrozumieniem
celujący – 6	<p>Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.</p>	
bardzo dobry – 5	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych • potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne, • stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania • odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania • potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego np. momenty organizacyjne lekcji • potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje -wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach • potrafi wydobyć potrzebne informacje • potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
dobry – 4	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych • -potrafi budować zdania w większości przypadków spójne - zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa • próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo • potrafi w spójny sposób zorganizować tekst • pisze teksty nieco dłuższe od 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, • potrafi rozróżnić dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela • potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego

	<p>wymaganej długości</p> <ul style="list-style-type: none"> • używa przeważnie • prawidłowej pisowni i interpretacji 	
dostateczny - 3	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi • potrafi zbudować zdania niekiedy spójne • stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania • używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym - potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny • w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów - używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną • potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego • potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela
dopuszczający - 2	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy - potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych • z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego • próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego • wydobywa niedużą ilość potrzebnych informacji • rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i odpowiedzi nauczyciela
Niedostateczny - 1	Uczeń nie spełnia wymogów na ocenę dopuszczającą	

Podręcznik New Password B1+

Zakres leksykalny:

Dział 1

- Słownictwo i zwroty potrzebne do opisu wyglądu zewnętrznego
- Przymiotniki opisujące wygląd zewnętrzny
- Słownictwo dotyczące ubrań i mody
- Słownictwo związane z przemysłem odzieżowym i zagadnieniami etycznymi
- Zwroty służące do opisywania ilustracji
- Zwroty służące do opisywania osób; kolejność przymiotników
- Czasowniki *make* i *let*
- Zwroty służące do opisywania zmian w wyglądzie; zwroty związane z ubraniami i modą;

Dział 2

- Słownictwo i zwroty potrzebne do opisu zawodów oraz miejsc pracy,
- Przymiotniki opisujące pracę
- Słownictwo związane z doradztwem zawodowym.
- Zwroty i wyrażenia stosowane w procesie ubiegania się o pracę
- Tworzenie przymiotników i rzeczowników za pomocą przyrostków.
- Słowa często mylone.

Dział 3

- Słownictwo i zwroty potrzebne do opisywania wakacji i podróżowania.
- Zwroty idiomatyczne związane z tematem: podróżowanie.
- Słownictwo opisujące formy turystyki.
- Słownictwo potrzebne do opisanie środków transportu.
- Wyrażenia przyimkowe, czasowniki frazalne związane z tematyką podróżowania.
- Zwroty i wyrażenia związane z problemami podczas podróży oraz wypadkami.
- Tworzenie słów za pomocą przedrostków.

Dział 4

- Słownictwo i zwroty służące do opisu nowych technologii.
- Słownictwo związane z użytkowaniem urządzeń cyfrowych.
- Słownictwo związane z bezpieczeństwem w Internecie.
- Słownictwo potrzebne do opisu wynalazków i innowacji.
- Słownictwo związane z podróżami w kosmos.
- Stosowanie kolokacji z czasownikami *make/ take/do*.

Dział 5

- Słownictwo i zwroty związane z produktami spożywczymi i opisywaniem smaku
- Słownictwo związane z żywieniem i dietą.
- Słownictwo i zwroty potrzebne do opisanie posiłków i sposobów przygotowania jedzenia.
- Czasowniki frazalne związane z tematyką żywienia.
- Słowa często mylone.

Dział 6

- Słownictwo i zwroty opisujące przestępstwa i przestępców.
- Słownictwo związane z cyberprzestępstwami.
- Słownictwo służące do opisanie systemu sprawiedliwości.
- Tworzenie przymiotników za pomocą przedrostków.

Dział 7

- Słownictwo i zwroty związane z częściami ciała i chorobami.
- Stosowanie idiomów opartych o nazwy części ciała.
- Słownictwo służące do mówienia o antybiotykach oraz pracy mózgu.
- Stosowanie zwrotów idiomatycznych z *mind*, *head* i *brain*.
- Zwroty idiomatyczne i kolokacje związane z tematem: zdrowie człowieka

Dział 8

- Słownictwo i zwroty służące do mówienia o pieniądzach i bankowości.
- Słownictwo związane z kolekcjonowaniem przedmiotów.
- Słownictwo związane z konsumpcyjnym stylem życia.
- Zwroty idiomatyczne związane pieniędzmi.
- Często mylone wyrazy.

Zakres gramatyczny:

Dział 1

- Stosowanie czasów teraźniejszych: *present simple* i *present continuous*
- Stosowanie konstrukcji czasownikowych: użycie czasownika z końcówką *-ing* lub bezokolicznika po niektórych czasownikach
- Konstrukcje czasownikowe po *remember*, *forget* i *stop*
- Stosowanie właściwej kolejności przymiotników
- przymiotniki stopniowalne i niestopniowalne;

Dział 2

- Rozróżnianie i stosowanie czasów *present perfect* oraz *present perfect continuous* w odniesieniu do czynności odbywających się w czasie zakończonym i trwającym.
- Stosowanie czasowników modalnych dedukcji w odniesieniu do przeszłości.

Dział 3

- Stosowanie czasów przeszłych: *past simple*, *past continuous*, *past perfect*.
- Stosowanie konstrukcji "used to" do opisywania czynności, przyzwyczajzeń, sytuacji z przeszłości.
- Tworzenie pytań o podmiot i dopełnienie w różnych czasach.
- Tworzenie pytań szczegółowych z przyimkiem na końcu.

Dział 4

- Stosowanie konstrukcji z *will*, *going to* oraz czasów *present simple*, *present continuous* i *future continuous* do wyrażania przyszłości.
- Tworzenie zdań okolicznikowych.
- Zastosowanie czasu *present perfect* w zdaniach dotyczących przyszłości.

Dział 5

- Stosowanie przedimków: *a/an*, *the*, oraz przedimka zerowego.
- Stosowanie określników *some*, *any*, *much*, *many*, *a few*, *a little*, *a lot*.
- Stosowanie przedimków w zwrotach typu *in bed* oraz *in the bed*

Dział 6

- Tworzenie zdań twierdzących oraz pytań w mowie zależnej.

Dział 7

- Tworzenie drugiego i trzeciego okresu warunkowego.
- Tworzenie zdań z wyrażeniami *It's (high/about) time, I'd rather / I wish / If only*.

Dział 8

- Tworzenie i stosowanie strony biernej w różnych czasach.
- Tworzenie i stosowanie konstrukcji *have something done* w różnych czasach.
- Stosowanie czasowników z dwoma dopełnieniami w stronie biernej.

Skala ocen	Mówienie i pisanie	Słuchanie i czytanie ze zrozumieniem
celujący – 6	Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.	
bardzo dobry – 5	Uczeń: <ul style="list-style-type: none">• potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych• potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne,• stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania• odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania• potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego np. momenty organizacyjne lekcji• potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje -wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji	Uczeń: <ul style="list-style-type: none">• potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach• potrafi wydobyć potrzebne informacje• potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
dobry – 4	Uczeń: <ul style="list-style-type: none">• potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych• -potrafi budować zdania w	Uczeń: <ul style="list-style-type: none">• potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów• potrafi wydobyć większość

	<p>większości przypadków spójne - zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa</p> <ul style="list-style-type: none"> • próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo • potrafi w spójny sposób zorganizować tekst • pisze teksty nieco dłuższe od wymaganej długości • używa przeważnie • prawidłowej pisowni i interpretacji 	<p>potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną,</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi rozróżnić dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela • potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego
dostateczny - 3	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi • potrafi zbudować zdania niekiedy spójne • stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania • używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym - potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny • w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów - używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną • potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego • potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela
dopuszczający - 2	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy - potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych • z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego • próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego • wydobywa niedużą ilość potrzebnych informacji • rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i podpowiedzi nauczyciela

Niedostateczny – 1	Uczeń nie spełnia wymogów na ocenę dopuszczającą
------------------------------	--

Podręcznik New Password B2

Zakres leksykalny:

Dział 1

- Słownictwo związane z programami telewizyjnymi
- Słownictwo związane z wiadomościami, przymiotniki z przyminkami
- Słownictwo związane ze sztuką i artystami
- Zwroty służące do wprowadzania tematu, omówienia zalet i wad, wyrażania kontrastu
- Zwroty służące do pisania pozytywnej i negatywnej recenzji
- słownictwo: ludzie w telewizji - kolokacje z czasownikami; słowotwórstwo

Dział 2

- Słownictwo związane z członkami rodziny oraz relacjami rodzinnymi
- Słownictwo związane z zakończeniem znajomości
- Słownictwo związane ze związkami
- Zwroty służące do przedstawiania propozycji, odrzucania/akceptowania propozycji, przepraszania, pytania o pozwolenie, wyrażania prośb
- Zwroty służące do wyrażania własnego zdania, przedstawiania innych punktów widzenia, opisywania przyczyn i skutków; spójniki *because, since, as, because of*
- słownictwo: często mylone wyrazy; wyrażenia przymikowe

Dział 3

- Słownictwo związane z pracą i zatrudnieniem
- Słownictwo związane z byciem liderem
- Zwroty służące do opisu obrazka; słownictwo związane z pracą
- Słownictwo: słowa o wielu znaczeniach; idiomy

Dział 4

- Słownictwo związane ze zdrowiem
- Słownictwo: uzależnienia, zaburzenia odżywiania, system opieki zdrowotnej
- Słownictwo związane ze zdrowiem psychicznym, emocjami
- Zwroty służące do wyrażania opinii, pytania o opinię, zgadzania się i sprzeciwiania
- Słownictwo: często mylone wyrazy, czasowniki frazowe

Dział 5

- Słownictwo związane z państwem i polityką
- Słownictwo: polityka i system państwowy, urzędy publiczne
- Słownictwo związane z prawem i państwem
- Słownictwo związane z emigracją
- Zwroty służące do opisu obrazka oraz parafrazowania
- Zwroty służące do wyrażania poparcia lub braku poparcia dla czyjegoś zdania
- Kolokacje czasownikowe; słowa o wielu znaczeniach

Dział 6

- Słownictwo związane z ekologią i ochroną środowiska
- Słownictwo: zagrożenia dla środowiska
- Słownictwo związane z ochroną środowiska czasowniki z przyminkami
- Słownictwo: często mylone wyrazy; kolokacje czasownikowe; rodziny wyrazów

Dział 7

- Słownictwo związane z jedzeniem
- Słownictwo związane z jedzeniem w domu oraz poza domem; tworzenie i użycie czasowników złożonych
- Słownictwo związane z jedzeniem i marnowaniem żywności
- idiomy i wyrażenia związane z jedzeniem;

Dział 8

- Słownictwo: udzielanie instrukcji; czasowniki frazowe
- Słownictwo związane z wynalazkami i urządzeniami
- Słownictwo związane z nauką
- Zwroty związane z usterkami i problemami technicznymi
- Zwroty służące do wyrażania niezadowolenia, składanie reklamacji
- Czasowniki frazowe; wyrażenia z *fact* i *opinion*

Zakres gramatyczny:

Dział 1

- Użycie czasów teraźniejszych *present simple*, *present continuous*, *present perfect* i *present perfect continuous*
- Użycie czasów przeszłych *past simple*, *past continuous*, *past perfect* i *past perfect continuous* oraz konstrukcji *used to* i *would*
- Inne użycie czasów

Dział 2

- Zastosowanie określników *all*, *every*, *most*, *some*, *any*, *no*, *none* itp.
- Określanie przyszłości: czasy przyszłe *future continuous* i *future perfect*; inne czasy przyszłe
- Użycie wyrazów *both*, *either*, *neither*

Dział 3

- Używanie zdań względnych definiujących
- Użycie zdań względnych niedefiniujących
- Użycie *which* ze zdaniemi względnymi niedefiniującymi

Dział 4

- Stosowanie form mowy zależnej
- Stosowanie odpowiednich konstrukcji czasownikowych po czasownikach wprowadzających mowę zależną

Dział 5

- Używanie stopniowania przymiotników - stopień wyższy i najwyższy
- Stosowanie konstrukcji zdań pytających, pytań nie wprost oraz pytań rozłącznych
- Poznanie innego użycia pytań rozłącznych

Dział 6

- Konstrukcja i użycie trzeciego okresu warunkowego
- Konstrukcje i użycie okresów warunkowych, w tym mieszanych okresów warunkowych
- Zastosowanie inwersji w zdaniach warunkowych

Dział 7

- stosowanie określeń ilościowych typu *few/a few/ little/ a little/ many/much/ a lot of*, itp.
- Wyrażanie konieczności i możliwości (przeszłość, teraźniejszość i przyszłość)
- Różnica między *could* a *be able to*

Dział 8

- Stosowanie strony biernej
- Używanie konstrukcji bezosobowych w stronie biernej
- Prawidłowe użycie rzeczowników odczasownikowych i bezokoliczników w stronie biernej

Skala ocen	Mówienie i pisanie	Słuchanie i czytanie ze zrozumieniem
celujący – 6	<p>Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.</p>	
bardzo dobry – 5	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych • potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne, • stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania • odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania • potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego np.momenty organizacyjne lekcji • potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje -wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach • potrafi wydobyć potrzebne informacje • potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
dobry – 4	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych • -potrafi budować zdania w większości przypadków spójne - zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa • próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo • potrafi w spójny sposób zorganizować tekst • pisze teksty nieco dłuższe od wymaganej długości 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji I przekształcić je w formę pisemną, • potrafi rozróżnić dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela • potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego

	<ul style="list-style-type: none"> • używa przeważnie • prawidłowej pisowni i interpretacji 	
dostateczny - 3	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi • potrafi zbudować zdania niekiedy spójne • stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania • używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym - potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny • w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów - używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną • potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego • potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela
dopuszczający - 2	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy - potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych • z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego • próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego • wydobywa niewielką ilość potrzebnych informacji • rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i odpowiedzi nauczyciela
Niedostateczny - 1	Uczeń nie spełnia wymogów na ocenę dopuszczającą	

Podręcznik New Password B2+/C1

Zakres leksykalny:

Dział 1

- Słownictwo związane ze spotkaniami rodzinnymi i towarzyskimi oraz organizowaniem imprez i uroczystości
- Słownictwo związane ze świętami i uroczystościami
- Słownictwo związane z formami spędzania wolnego czasu i grami oraz sztuczną inteligencją; kolokacje związane z rozrywką i sposobami spędzania wolnego czasu
- Zwroty służące do opisu ilustracji oraz wyrażania przypuszczeń na temat ilustracji
- Wyrażenia pomocne przy pisaniu listu formalnego i formalne odpowiedniki potocznych zwrotów;
- Zwroty służące do zaznaczania swojego stanowiska i przedstawiania opinii innych osób

Dział 2

- Słownictwo związane z uprawianiem sportu; użycie *play, go* oraz *do* z nazwami dyscyplin sportowych
- -Słownictwo związane z uprawianiem sportu; użycie *play, go* oraz *do* z nazwami dyscyplin sportowych
- Słownictwo związane ze sportami ekstremalnymi oraz wyczynowymi; czasowniki frazowe (phrasal verbs)
- Słownictwo związane z nieuczciwymi zachowaniami w sporcie; słownictwo związane z i nieuczciwymi zachowaniami w sporcie
- Zwroty służące do poruszania jakiejś kwestii oraz zgadzania i niezgadzania się, zwroty z *would*
- Słownictwo związane z uprawianiem sportu wyczynowo (rejestr formalny), zwroty służące do budowania narracji, wymienianie w kolejności

Dział 3

- Słownictwo związane z zakupami i różnymi rodzajami sklepów i towarów
- Słownictwo związane z reklamą oraz wykorzystywaniem aplikacji mobilnych
- Słownictwo związane z usługami, słownictwo związane z obsługą klienta
- Zwroty służące do wyrażania preferencji i uzasadniania wyboru
- Zwroty służące do wyrażania opinii i omawiania różnych aspektów tematu

Dział 4

- Słownictwo związane z ogólnoswiatowymi problemami i globalizacją
- Słownictwo związane z katastrofami naturalnymi i kryzysami humanitarnymi, oraz działalnością charytatywną i aktywnością w ruchach społeczno-politycznych
- Słownictwo związane z nauką języka angielskiego i jego dominującą rolą w komunikacji międzynarodowej
- Zwroty służące do organizowania myśli w prezentacji oraz wyrażania skutku i mówienia o wpływie
- Zwroty służące do przekonywania; kolokacje: przysłówek + przymiotnik

Dział 5

- Słownictwo związane z pozytywnymi i negatywnymi cechami charakteru
- Frazy i idiomy związane z sukcesem i porażką, wytrwałością w dążeniu do celu oraz odpornością emocjonalną
- Słownictwo opisujące reakcje i zachowania
- Zwroty służące do przedstawiania tematu, wzbudzania zainteresowania, opisywania wydarzeń, kończenia relacji
- Zwroty służące do podawania przykładów oraz opisywania czyichś osiągnięć i zaangażowania; stosowanie formalnego stylu wypowiedzi; stosowanie emfazy w celu podkreślenia wybranych fragmentów wypowiedzi

Dział 6

- Słownictwo służące do opisu miejsca zamieszkania
- Słownictwo związane z życiem w mieście i z dala od cywilizacji
- Słownictwo związane z udogodnieniami w miejscu zamieszkania, ułatwieniami komunikacyjnymi, dostępem do rozrywki i kultury, zwroty służące do streszczania informacji zawartych w tekście, słownictwo związane z warunkami mieszkaniowymi
- Zwroty użyteczne podczas rozmowy na podstawie materiału stymulującego
- Stosowanie zwrotów służących do porównywania, stwierdzania oczywistych faktów, uwzględniania różnych argumentów, spójniki i zwroty wyrażające kontrast i podobieństwo; stosowanie środków językowych, służących poprawie spójności tekstu

Dział 7

- Słownictwo związane ze strukturą systemu edukacyjnego i planowaniem dalszej edukacji i życia zawodowego
- Słownictwo związane ze studiami wyższymi oraz nowatorskimi szkołami; czasowniki złożone
- Słownictwo związane z kompetencjami zawodowymi i cechami cenionymi na współczesnym rynku pracy; kolokacje z rzeczownikami *skills* i *information*
- Stosowanie szerokiego zakresu środków leksykalnych w wypowiedziach ustnych
- Spójniki wyrażające przyczynę i skutek

Dział 8

- Słownictwo związane z literaturą, książkami i ich wydawaniem
- Słownictwo związane z ważnymi książkami; zwroty czasownikowe
- Słownictwo związane z literaturą młodzieżową
- Zwroty służące do wysuwania sugestii, zgadzania się i niezgadzania się, proponowania kompromisu
- Słownictwo i zwroty służące do recenzowania

Zakres gramatyczny:

Dział 1

- Stosowanie czasów *present perfect*, *present perfect continuous* i *past simple*
- Stosowanie czasowników modalnych do formułowania przypuszczeń w odniesieniu do teraźniejszości i przeszłości
- Stosowanie konstrukcji czasownikowych: użycie bezokolicznika lub czasownika z końcówką *-ing* po niektórych czasownikach; konstrukcje czasownikowe po czasownikach związanych z percepcją (*see*, *watch*, *hear*, *listen* etc.); konstrukcje czasownikowe po czasownikach *forget*, *remember*, *try* etc.

Dział 2

- Stosowanie konstrukcji *used to* oraz czasu przeszłego *past simple*
- Stosowanie czasów teraźniejszych i przeszłych, konstrukcji *used to* oraz *would* do opisywania zwyczajów i nawyków w teraźniejszości i przeszłości
- Stosowanie konstrukcji typu *It is the first time*, *It was the second time ...*

Dział 3

- Stosowanie różnych konstrukcji służących do wyrażania przyszłości
- Stosowanie czasów przyszłych: *future continuous*, *future perfect*, *future perfect continuous*
- *Czasowniki złożone*; stosowanie konstrukcji *be about to*, *be to* and *be due to* do opisywania zaplanowanych czynności i zdarzeń

Dział 4

- Powtórzenie zasad użycia czasowników raportujących i składni czasowników
- Użycie konstrukcji osobowych i bezosobowych w mowie zależnej
- Zwroty z czasownikami *speak*, *tell* oraz *say*

Dział 5

- Stosowanie zdań przydawkowych
- Stosowanie skróconych form podrzędnych zdań przydawkowych
- Używanie przyimków *of, with, on, to, in* w zależności od czasownika; stosowanie konstrukcji *It's no use, It's worth, There is no point / sense* etc.

Dział 6

- Stopniowania przymiotników i przysłówków, konstrukcje porównawcze
- Zastosowanie przedimków; przedimek *the* przed nazwami geograficznymi
- Zastosowanie pytań typu *question tags*; słownictwo związane z mieszkaniem poza miastem

Dział 7

- Stosowanie okresów warunkowych; okresy warunkowe mieszane
- Tworzenie wypowiedzi dotyczących tzw. nierzeczywistej przeszłości, stosowanie konstrukcji służących do wyrażania życzeń
- Słowotwórstwo: tworzenie rzeczowników, czasowników, przymiotników i przysłówków; stosowanie konstrukcji *If it wasn't for, If it hadn't been for, but for* etc.

Dział 8

- Stosowanie *should, ought to, could, might i needn't have*
- Stosowanie inwersji po wyrażeniach przysłówkowych *barely, seldom, rarely, hardly; only later; never, little, not only, no sooner* etc.
- Stosowanie zaimków zwrotnych i wzajemnych

Skala ocen	Mówienie i pisanie	Słuchanie i czytanie ze zrozumieniem
celujący – 6	Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.	

<p>bardzo dobry – 5</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych • potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne, • stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania • odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania • potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego np. momenty organizacyjne lekcji • potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje -wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach • potrafi wydobyć potrzebne informacje • potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
<p>dobry – 4</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych • -potrafi budować zdania w większości przypadków spójne - zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa • próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo • potrafi w spójny sposób zorganizować tekst • pisze teksty nieco dłuższe od wymaganej długości • używa przeważnie • prawidłowej pisowni i interpretacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, • potrafi rozróżnić dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela • potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego
<p>dostateczny - 3</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi • potrafi zbudować zdania niekiedy spójne 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną

	<ul style="list-style-type: none"> • stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania • używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym - potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny • w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów - używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji 	<ul style="list-style-type: none"> • potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego • potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela
dopuszczający - 2	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy - potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych • z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego • próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego • wydobywa niedużą ilość potrzebnych informacji • rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i odpowiedzi nauczyciela
Niedostateczny - 1	Uczeń nie spełnia wymogów na ocenę dopuszczającą	

Repetitorium – Podręcznik do szkół ponadpodstawowych – Macmillan

Zakres leksykalny:

Dział 1

- Dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania, osobisty i społeczny system wartości, autorytety
- Słownictwo dotyczące umiejętności i kreatywnego myślenia
- Wygląd zewnętrzny, uczucia i emocje; wyrażenia zawierające nazwy części ciała; język ciała
- Formy spędzania czasu wolnego, zainteresowania

Dział 2

- Dom i jego okolice; pomieszczenia i wyposażenie domu; prace domowe; wynajmowanie, kupno i sprzedaż mieszkania; przeprowadzka
- Słownictwo dotyczące prac domowych
- Słownictwo dotyczące wyposażenia domu, zalet i wad różnych miejsc zamieszkania; przysłowki czasu, wyrażenia określające czas
- Słownictwo służące do opisu mieszkania i czynności domowych; wyrażenia przydatne przy opisywaniu ilustracji
- Czynności związane z przeprowadzką

Dział 3

- Szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się i uczenie się przez całe życie, przybory szkolne, oceny szkolne i wymagania, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne, system oświaty,
- Przybory szkolne, pomoce naukowe, wyposażenie sal lekcyjnych
- Słownictwo dotyczące uczenia się;
- Słownictwo służące do opisu różnych pomieszczeń szkolnych i sposobu ich aranżacji; zwroty przydatne przy wyrażaniu swoich upodobań i preferencji,
- Słownictwo związane z uczeniem się oraz edukacją włączającą
- Słownictwo przydatne przy opisywaniu doświadczeń związanych ze szkołą, uczeniem się i wymaganiami szkolnymi

Dział 4

- Zawody i związane z nimi czynności i obowiązki; miejsce pracy; praca dorywcza; wybór zawodu; poszukiwanie pracy; warunki pracy i zatrudnienia,
- Słownictwo dotyczące warunków pracy oraz wyboru zawodu,
- Słownictwo dotyczące miejsca pracy oraz zalet i wad pracy zdalnej,
- Słownictwo przydatne w rozmowie na temat wyboru zawodu,
- Słownictwo dotyczące obowiązków zawodowych, warunków zatrudnienia, itp.
- Słownictwo dotyczące warunków pracy i form zatrudnienia
- Słownictwo związane z pracą wykonywaną w czasie wakacji

Dział 5

- Rodzina, znajomi i przyjaciele; czynności życia codziennego; formy spędzania czasu wolnego; święta i uroczystości; styl życia, konflikty i problemy,
- Słownictwo dotyczące relacji międzyludzkich; określanie czasu,
- Słownictwo dotyczące relacji międzyludzkich, konfliktów, uczuć i emocji,
- Słownictwo dotyczące relacji międzyludzkich, konfliktów, uczuć i emocji;
- wyrażenia przydatne przy opisywaniu ilustracji,
- Słownictwo dotyczące form spędzania czasu wolnego, zawierania i podtrzymywania przyjaźni oraz celebrowania różnych okazji, itp.
- Słownictwo związane z relacjami międzyludzkimi
- Formy spędzania czasu wolnego;
- Wyrażenia przydatne przy pisaniu listu prywatnego

Dział 6

- Artykuły spożywcze; posiłki i ich przygotowanie; nawyki żywieniowe i diety; lokale gastronomiczne,
- Słownictwo dotyczące dań i posiłków oraz lokali gastronomicznych,
- Słownictwo opisujące upodobania kulinarne,
- Słownictwo związane ze sprzedażą i kupowaniem artykułów spożywczych;
- Wyrażenia przydatne przy przedstawianiu argumentów i wyrażaniu swojej opinii,
- Słownictwo opisujące posiłki oraz ich przygotowywanie, a także lokale gastronomiczne i inne miejsca spożywania posiłków, itp.
- Wyrażenia przydatne przy opisywaniu doświadczeń, przedstawianiu faktów, proponowaniu i zachęcaniu

Dział 7

- Rodzaje sklepów; towary i ich cechy; sprzedawanie i kupowanie; środki płatnicze; promocja i reklama; korzystanie z usług; reklamacje,
- Słownictwo dotyczące różnych form kupowania oraz wymiany towarów, w tym ubrań,
- Słownictwo dotyczące różnych form sprzedaży,
- Słownictwo dotyczące kupowania i sprzedaży pamiątek i prezentów; zwroty przydatne przy wyrażaniu swoich upodobań i preferencji,
- Słownictwo dotyczące robienia zakupów oraz promocji i reklamy, itp.
- Słownictwo dotyczące kupowania i posługiwania się różnymi środkami płatniczymi
- Słownictwo dotyczące sprzedaży i reklamowania towarów oraz przydatne przy pisaniu e-maila;

Dział 8

- Środki transportu i korzystanie z nich; baza noclegowa; wycieczki i zwiedzanie; awarie i wypadki w podróży; ruch uliczny,
- Słownictwo dotyczące podróżowania i spędzania wakacji; czasowniki złożone,
- Słownictwo dotyczące wycieczek i zwiedzania,
- Słownictwo dotyczące korzystania ze środków transportu;
- Wyrażenia przydatne przy opisywaniu ilustracji i relacjonowaniu wydarzeń,
- Słownictwo dotyczące podróżowania i spędzania wakacji,
- Przyimki - okoliczniki czasu, miejsca, sposobu i celu; przyimki stosowane z czasownikami, rzeczownikami i przymiotnikami

Dział 9

- Dziedziny kultury; twórcy i ich dzieła; uczestnictwo w kulturze; tradycje i zwyczaje; media,
- Słownictwo dotyczące mediów i uczestnictwa w różnych programach telewizyjnych
- Słownictwo dotyczące teatru i uczestnictwa w przedstawieniu teatralnym
- Słownictwo dotyczące uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych oraz upodobań muzycznych,
- Słownictwo dotyczące dziedziny kultury i uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych,
- Słownictwo dotyczące uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych oraz przydatne przy pisaniu listu prywatnego;

Dział 10

- Dyscypliny sportu; stroje i sprzęt sportowy; obiekty sportowe; imprezy sportowe; uprawianie sportu; pozytywne i negatywne skutki uprawiania sportu,
- Słownictwo dotyczące sportu (dyscypliny, sprzęt, obiekty),
- Słownictwo związane ze sportem i organizacją imprez charytatywnych
- Słownictwo dotyczące uprawiania sportu.

Dział 11

- Tryb życia; samopoczucie; części ciała; choroby, ich objawy i leczenie; niepełnosprawność; uzależnienia; pierwsza pomoc w nagłych wypadkach,
- Słownictwo opisujące problemy wynikające z nadmiernego korzystania z komputera i internetu oraz sposoby rozwiązania problemu
- Słownictwo dotyczące trybu życia; idiomy związane ze zdrowiem
- Słownictwo dotyczące pracy ratowników medycznych oraz pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,

- Słownictwo opisujące objawy chorobowe oraz sposoby leczenia i dbania o zdrowie,
- Słownictwo dotyczące dbania o zdrowie oraz przydatne przy pisaniu listu prywatnego

Dział 12

- Dziedziny nauki i ludzie nauki; odkrycia naukowe i wynalazki; korzystanie z urządzeń technicznych; korzystanie z technologii informacyjno-komunikacyjnych; szanse i zagrożenia związane z korzystaniem z technologii informacyjno-komunikacyjnych,
- Słownictwo dotyczące korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych,
- Słownictwo dotyczące korzystania z technologii informacyjno-komunikacyjnych i zagrożeń z tym związanych

Dział 13

- Pogoda i klimat; rośliny i zwierzęta; krajobraz; zagrożenia i ochrona
- środowiska naturalnego; klęski żywiołowe ,
- Słownictwo opisujące działania na rzecz przyrody oraz miejsca o wartości przyrodniczej
- Słownictwo dotyczące zjawisk pogodowych i klęsk żywiołowych,
- Słownictwo dotyczące świata przyrody oraz przydatne przy pisaniu listu prywatnego

Dział 14

- Wydarzenia i zjawiska społeczne, problemy współczesnego świata; urzędy i struktura państwa; organizacje międzynarodowe,
- Słownictwo dotyczące działania urzędów i organizacji międzynarodowych,
- Słownictwo dotyczące zjawisk społecznych problemów współczesnego świata,
- Słownictwo dotyczące zachowania bezpieczeństwa na drogach: rodzaje wykroczeń i kar

Zakres gramatyczny:

Dział 1

- Czasy teraźniejsze (present simple, present continuous)

Dział 2

- Czasy przeszłe (past simple, past continuous, past perfect, past perfect continuous); used to

Dział 3

- Czasy perfect (present perfect simple, present perfect continuous, past perfect)

Dział 4

- Czasy przyszłe (future simple, future continuous), be going to; czasy present simple i present continuous w odniesieniu do przyszłości

Dział 5

- Czasowniki modalne

Dział 6

- Przedimki określone i nieokreślone,
- Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne; określenia ilości (some, any, much, many, a lot of, too, enough, (a) few, (a) little

Dział 7

- Strona bierna; konstrukcja have something done;
- liczebniki; pytania rozłączne

Dział 8

- Konstrukcje czasownikowe,
- Konstrukcje czasownikowe; Przyimki

Dział 9

- Przymiotniki i przysłówki: stopniowanie przymiotników i przysłówków; such/so; as...as, itp.
- Zaimki: przymiotniki i zaimki dzierżawcze; dopełniacz saksoński; zaimki wskazujące i zwrotne; zaimki nieokreślone, itp.

Dział 10

- Zdania warunkowe typu 0, I, II i III

Dział 11

- Mowa zależna; pytania pośrednie

Dział 12

- Wyrażanie życzeń i ubolewania; konstrukcje I wish..., If only..., I'd rather..., I regret...

Dział 13

- Zdania podrzędnie złożone (zdania okolicznikowe, zdania przydawkowe)

Dział 14

- Czasowniki frazowe (phrasal verbs)

Skala ocen	Mówienie i pisanie	Słuchanie i czytanie ze zrozumieniem
celujący – 6	Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.	

<p>bardzo dobry – 5</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych • potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne, • stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania • odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania • potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego np. momenty organizacyjne lekcji • potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje -wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach • potrafi wydobyć potrzebne informacje • potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
<p>dobry – 4</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych • -potrafi budować zdania w większości przypadków spójne - zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa • próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo • potrafi w spójny sposób zorganizować tekst • pisze teksty nieco dłuższe od wymaganej długości • używa przeważnie • prawidłowej pisowni i interpretacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, • potrafi rozróżnić dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela • potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego
<p>dostateczny - 3</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi • potrafi zbudować zdania niekiedy spójne 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną

	<ul style="list-style-type: none"> • stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania • używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym - potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny • w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów - używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji 	<ul style="list-style-type: none"> • potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego • potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela
dopuszczający - 2	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy - potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych • z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego • próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego • wydobywa niedużą ilość potrzebnych informacji • rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i podpowiedzi nauczyciela
Niedostateczny - 1	Uczeń nie spełnia wymogów na ocenę dopuszczającą	

Repetitorium Express Publishing

Zakres leksykalny:

Dział 1

- Człowiek: wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, uczucia i emocje, cechy charakteru, rzeczy osobiste, okresy życia, społeczny i osobisty system wartości.
- Słowa i zwroty łączące, np. *however, for instance, to my mind*.

Dział 2

- Miejsce zamieszkania: kupno i sprzedaż mieszkania, przeprowadzka, dom i okolica.
- Wynajmowanie mieszkania (np. *lease agreement, flatmate, tenant*), w tym zwroty (np. *fall behind, give a month's notice, pay in advance*).

Dział 3

- Edukacja: system oświaty i uczenie się przez całe życie.
- Szkolne zadania domowe i ich ocenianie.
- Korzystanie z różnych źródeł przy pisaniu wypracowań.

Dział 4

- Praca: kariera, miejsce i warunki pracy.
- Kariera, miejsce i warunki pracy, w tym zwroty przyimkowe i czasowniki złożone (np. *work environment, retired, work under pressure, take out a loan*).

Dział 5

- Życie prywatne: uroczystości i wydarzenia, konflikty i problemy.
- Opisywanie relacji z dziadkami i ich stylu życia. Priorytety i problemy w życiu prywatnym.

Dział 6

- Leksyka: żywienie: nawyki żywieniowe i zaburzenia odżywiania.
- Nawyki żywieniowe (np. *skip breakfast, intake*), w tym wyrazy o podobnym znaczeniu (np. *additions/ attachments/supplements*) oraz czasowniki złożone (np. *cut out, burn off*) zaburzenia odżywiania.

Dział 7

- Leksyka: zakupy i usługi: usługi bankowe i ubezpieczeniowe, pieniądze.
- Banki i pieniądze (np. *debit card*), w tym zwroty (np. *pay off debts, open an account*).
- Usługi bankowe i ubezpieczeniowe (np. *home insurance*), w tym kolokacje (np. *withdraw cash, enter PIN*).

Dział 8

- Podróżowanie i turystyka: podróże i zwiedzanie, zdarzenia losowe, wypadki i bezpieczeństwo podróży.
- Opis tygodniowego urlopu, w tym rowerowej wycieczki połączonej z noclegiem na łodzi i opinia na ten temat. Różne formy spędzania wakacji, wyrażanie upodobań i opinii na ich temat

Dział 9

- Kultura: film i telewizja, uczestnictwo w kulturze.
- Problemy dotyczące mediów (np. *tabloid papers, censor*).

Dział 10

- Sport: wydarzenia sportowe.
- Imprezy sportowe, przymiotniki związane ze sportem.

Dział 11

- Zdrowie: choroby i leczenie, uzależnienia, niepełnosprawność.
- Uzależnienia (np. *counsellor, substance abuse*), w tym zwroty przyimkowe (np. *be diagnosed with, addicted to*).

Dział 12

- Nauka i technika: korzystanie z Internetu.
- Korzystanie z Internetu (c.d.) (np. *internet addict, upgrade a hard-drive*), w tym zwroty przyimkowe (np. *hack into, keep in touch*), czasowniki złożone związane z ww. tematyką (np. *carry out studies, sign in*).

Dział 13

- Świat przyrody: zagrożenia środowiska, krajobraz, przestrzeń kosmiczna.
- Zagrożenia środowiska naturalnego (np. *rising sea levels, irreversible damage*), w tym użycie zwrotów przyimkowych (np. *born in captivity, ban on hunting*).

Dział 14

- Państwo i społeczeństwo: prawo i przestępczość, problemy i zjawiska społeczne, religia, gospodarka, konflikty, organizacje międzynarodowe.
- Wewnętrzne i międzynarodowe konflikty (np. *reach an agreement, corruption*).

Zakres gramatyczny:

Dział 1

- Użycie czasów teraźniejszych (present tenses), użycie czasów przeszłych i przyszłych (*past and future tenses*)

Dział 2

- Konstrukcje bezokolicznikowe i gerundialne oraz imiesłowy.

Dział 3

- Użycie czasowników modalnych.

Dział 4

- Zdania okolicznikowe przyczyny i skutku.

Dział 5

- Zdania okolicznikowe przyzwolenia i sposobu.

Dział 6

- Zdania okolicznikowe miejsca i słowa łączące.

Dział 7

- Stopniowanie przymiotników i przysłówków, konstrukcje porównawcze.

Dział 8

- Struktura i użycie form kauzatywnych w różnych czasach, z czasownikami modalnymi i w bezokoliczniku.

Dział 9

- Mowa zależna w pytaniach, twierdzeniach i przeczeniach.

Dział 10

- Zdania wyrażające życzenie i preferencje oraz nierzeczywistą przeszłość.

Dział 11

- Struktury emfaticzne i inwersja.

Dział 12

- Określniki i zaimki.

Dział 13

- Przyimki miejsca, ruchu i czasu.

Dział 14

- Liczebniki.

Skala ocen	Mówienie i pisanie	Słuchanie i czytanie ze zrozumieniem
celujący – 6	Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.	

<p>bardzo dobry – 5</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych • potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne, • stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania • odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania • potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego np. momenty organizacyjne lekcji • potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje -wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach • potrafi wydobyć potrzebne informacje • potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela
<p>dobry – 4</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych • -potrafi budować zdania w większości przypadków spójne - zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa • próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo • potrafi w spójny sposób zorganizować tekst • pisze teksty nieco dłuższe od wymaganej długości • używa przeważnie • prawidłowej pisowni i interpretacji 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną, • potrafi rozróżnić dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela • potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego
<p>dostateczny - 3</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi • potrafi zbudować zdania niekiedy spójne 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów • potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną

	<ul style="list-style-type: none"> • stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania • używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym - potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny • w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów - używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji 	<ul style="list-style-type: none"> • potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego • potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela
dopuszczający - 2	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy - potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych • z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego • próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego • wydobywa niedużą ilość potrzebnych informacji • rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i odpowiedzi nauczyciela
Niedostateczny - 1	Uczeń nie spełnia wymogów na ocenę dopuszczającą	